

Das Deutsch-Französische Jugendwerk (DFJW) ist eine internationale Organisation im Dienst der deutsch-französischen Zusammenarbeit, mit drei Standorten in Paris, Berlin und Saarbrücken. Es ist auf Grundlage des 1963 unterzeichneten Elysée-Vertrags entstanden und hat die Aufgabe, die Beziehungen zwischen der deutschen und französischen Jugend innerhalb eines erweiterten Europas zu fördern.

Praktikum im Bereich Städte- und Regionalpartnerschaften des Deutsch-Französischen Jugendwerks (DFJW)

Der Bereich Städte- und Regionalpartnerschaften ist der Einheit „Regionen, Europa und Nachbarschaft“ zugeteilt. Für die Unterstützung des Arbeitsbereichs sucht die Einheit, insbesondere für die Vorbereitungen der Städtepartnerschaftstagung, eine Praktikantin oder einen Praktikanten **ab Mitte August/Anfang September 2021**. Punktuell können auch Aufgaben im Bereich trilaterale Programme und bei der Assistenz der Einheit anfallen:

Praktikumsort: Paris und Home-Office

Praktikumsdauer: 6 Monate (Pflichtpraktikum)

Stundenanzahl: 35 Stunden/Woche

Aufwandsentschädigung: 3,90 €/Stunde

Aufgaben

- Vor- und Nachbereitung der Städtepartnerschaftstagung (Unterstützung bei der Erstellung Veranstaltungsunterlagen, Betreuung des Anmeldeverfahrens und der Teilnehmende, Übersetzungen, Verfassen eines Abschlussberichts, Öffentlichkeitsarbeit etc.)
- Auswertung von Statistiken zu den regionalen Netzwerken und den in den Regionen durchgeführten Projekten
- Unterstützung bei der Vorbereitung der Jury für die Sonderfonds-Projekte in Mittel- und Osteuropa (MOE), Südosteuropa (SOE) und dem Maghreb
- Unterstützung bei der Aktualisierung der Kontaktdatenbank, Mitbetreuung von Netzwerkgruppen auf Facebook und Pflege des bereichsbezogenen Internetauftritts
- Übernahme redaktioneller Aufgaben, u.a. Vorbereitung von Mitteilungen und Antwortschreiben (E-Mails, Briefe etc.)
- Verwaltungs- und Sekretariatsaufgaben

Anforderungen

- Eingeschriebene*r Student*in (Politikwissenschaften, deutsch-französische Beziehungen, Regionalstudien, Kommunikationswissenschaften, Journalismus oder vergleichbares)
- Pflichtpraktikum im Rahmen eines Studiums oder einer Ausbildung
- Sehr gute mündliche und schriftliche Französischkenntnisse
- Sehr gutes Gespür für die Arbeit mit Texten
- Gewissenhaftigkeit und Organisationstalent
- Offenheit, Teamgeist und Flexibilität
- Anwenderkenntnisse im Pack-Office und Kenntnisse in der Pflege von Webseiten

Junge Menschen mit besonderem Förderbedarf, die den erwarteten Ansprüchen entsprechen, werden bevorzugt behandelt. Weitere Infos und die Ihrer Bewerbung beizufügende Erklärung finden Sie auf dieser Seite. **Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben und Lebenslauf) per E-Mail unter der Angabe folgender Referenz REV202108 an: candidaturestage@ofaj.org**

DFJW – Personalabteilung

51, rue de l'Amiral Mouchez
75013 Paris

¹ <https://www.dfjw.org/media/erklarung-jugendlicher-mit-besonderem-foderungsbedarf-individuell.pdf>